SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO
NR SR/XV-270-3-SS/19
NA SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ SPRZĘTU MEDYCZNEGO
JEDNORAZOWEGO UŻYTKU

Szpital Miejski im. Franciszka Raszei
ul. Mickiewicza 2
60-834 Poznań
tel.: (61) 848-10-11
faks: (61) 848-49-90
internet: http:// www.raszeja.poznan.pl

zwany dalej „**Zamawiającym”** zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w oparciu o przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych na sukcesywną dostawę sprzętu medycznego jednorazowego użytku.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych i spełniają wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Wszystkie załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią integralną jej część.

Poznań, dnia 08.01.2019 r.

_____
(podpis, kierownik jednostki)

Rozdział I: Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Zamawiającym jest Szpital Miejski im. Franciszka Raszei
Adres pocztowy: ul. Mickiewicza 2, 60-834 Poznań
Telefon: +48 61 848-10-11; Faks: +48 61 848-49-90
Adres strony internetowej: www.raszeja.poznan.pl
Adres poczty elektronicznej: zp@raszeja.poznan.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263),
- Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),
- Ustawa o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 z zm.),
- Kodeks cywilny.

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.raszeja.poznan.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Terminologia:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – SIWZ.
Ilekroć w SIWZ mowa jest o „ustawie", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986). Ilekroć w SIWZ mowa jest o „Zamawiającym", należy przez to rozumieć Szpital Miejski im. Franciszka Raszei.
Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – JEDZ, którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 05.01.2016 r.

4. Informacje uzupełniające:

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/SZPITALRASZEJA oraz poczty elektronicznej.
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pan Sławomir Spychała, tel. 61 2245 263 email zp@raszeja.poznan.pl
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

Rozdział II: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku do Szpitala Miejskiego im. F. Raszei w Poznaniu o parametrach i w ilościach opisanych w specyfikacji technicznej – załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy przedmiotu zamówienia sukcesywnie według zapotrzebowania Zamawiającego w terminie 3 dni bieżących do momentu wyczerpania całego asortymentu określonego w specyfikacji technicznej lub do momentu wygaśnięcia umowy. Umowa zawarta zostanie na okres 18 miesięcy począwszy od dnia 25.02.2019 r. do 24.08.2020 r. Zamawiający nie ma obowiązku zakupu u Wykonawcy całego asortymentu określonego w specyfikacji technicznej, jeśli nie wynika to z potrzeb Zamawiającego. Szczegółowe warunki dostawy ujęte zostały w projekcie umowy, który stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wydzielonych zostało 43 części zamówienia, zwanych dalej pakietami.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
6. Wspólny Słownik Zamówień CPV: **33.14.00.00-3**
7. Zmawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.
8. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zamieszcza stosowną informację o podwykonawcach w JEDZ.
10. Wymagania stawiane Wykonawcy:
    - Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
    - Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
    - Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

11. Rozliczenie pomiędzy stronami odbywać się będzie w złotych polskich.
12. Zamawiający nie planuje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
13. Zamawiający nie planuje aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania w niniejszym postępowaniu zapisów art. 24aa ustawy – procedura odwrócona.

Rozdział III: Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
   1.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
   1.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
   1.3 Zdolności technicznej lub zawodowej;

2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków o których mowa w ust. 1.1, 1.2, 1.3.
   2.1 W celu wykazania spełnienia warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej *Zamawiający nie wymaga wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie*.
   2.2 W celu wykazania spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej: Zamawiający wymaga dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100.000 PLN w zakresie wszystkich pakietów.
   2.3 W celu wykazania spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej i zawodowej: *Zamawiający nie wymaga wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie*.

3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający informuje, iż stosowna sytuacja, o której mowa w powyższym punkcie wystąpi wyłącznie w przypadku, jeżeli:

   4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
   4.2 Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzi wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 ustawy;
   4.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane;
   4.4 Inny podmiot na zasoby którego Wykonawca się powołuj, składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w oryginale i wraz z ofertą Wykonawcy.

5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
   5.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

6. Wykaz oświadczeń składanych w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu:
   6.1 Wraz z ofertą oraz specyfikacją techniczną zamówienia, Wykonawca składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z 05.01.2016 r. Zamawiający wraz z innymi załącznikami udostępnia JEDZ w wersji edytowalnej oraz plik do elektronicznej wersji Jednolitego Dokumentu. Tym samym Zamawiający informuje, iż Dokument można wypełnić korzystając z serwisu eESPD, który został udostępniony przez Komisję Europejską pod adresem http://ec.europa.eu/growth/espd (bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu pod adresem https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl).

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego, informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5:
   - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
   - oraz dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
   7.1 Dokument, o którym mowa w pkt 7 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
   7.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt 7, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7.3 stosuje się.
   7.3 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8. Wykaz niezbędnych dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy:
   8.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do oferty dołączył prawidłowo wypełnioną specyfikację techniczną, która stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;
   8.2 Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia opisu zawierającego szczegółowe dane zaproponowanego przedmiotu zamówienia w języku polskim, który umożliwi potwierdzenie spełniania przez zaoferowany przedmiot zamówienia wszystkich wymagań ustalonych przez Zamawiającego, w postaci katalogów, ulotek informacyjnych lub innych dokumentów dla wszystkich oferowanych produktów, których wykaz stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest dokładnie/wyraźnie zaznaczyć w dokumencie oferowane pozycje;
   8.3 Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą próbek w ramach pakietu nr:
      - 21 w ilości po 1 szt. z każdej pozycji. Próbki poddane zostaną ocenie technicznej;
      - 23 w ilości po 1 szt. z każdej pozycji. Próbki poddane zostaną ocenie technicznej;
      - 26 w ilości po 1 szt. z każdej pozycji. Próbki poddane zostaną ocenie technicznej;
      - 31 w ilości po 1 szt. z każdej pozycji. Próbki poddane zostaną ocenie technicznej.

9. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
   9.1 kopii aktualnej polisy, potwierdzającej że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 PLN w zakresie każdego pakietu;
   9.2 odpisu z właściwego rejestru lub z centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1;
   9.3 świadectwa dopuszczenia do użytku w Polsce i aktualne certyfikaty i / lub deklaracje potwierdzające spełnianie odpowiednich dla wyrobu medycznego norm i dyrektyw, uwzględniające w szczególności wymagania UE. Deklaracja zgodności lub zgłoszenie do rejestru wyrobu medycznego oznaczonego znakiem zgodności CE
   9.4 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
   9.5 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
   9.6 oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
   9.7 Zamawiający wezwie również Wykonawców do złożenia próbek w celu potwierdzenia, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom opisanym w specyfikacji technicznej, dla następujących części zamówienia (pakietów):
   - pakiet nr 1, po 1 szt. z każdej pozycji poz.;
   - pakiet nr 2, po 1 szt. z pozycji 16 i 17;
   - pakiet nr 5 po 1 szt. z każdej pozycji poz.;
   - pakiet nr 18 po 1 szt.;
   - pakiet nr 19 po 1 szt. z każdej pozycji poz.;
   - pakiet nr 32 po 1 szt. z każdej pozycji poz.;
   - pakiet nr 33 po 1 szt. z każdej pozycji poz.;

- pakiet nr 34 po 1 szt. z każdej pozycji;
- pakiet nr 37 po 1 szt. z każdej pozycji;
- pakiet nr 40 1 szt.

10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 10, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
12. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
13. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
16. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział IV: Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).*** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się za pomocą poczty elektronicznej, email zp@raszeja.poznan.pl
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, wymagają niezwłocznie potwierdzenia faktu ich otrzymania przez każdą ze stron.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej www.raszeja.poznan.pl.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
10. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

Rozdział V: Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć składaną ofertę wadium w wysokości 29.450,00 zł (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100), lub dla poszczególnych pakietów:
pakiet nr 1 – 2.000,00 zł słownie: dwa tysiące złotych 00/100
pakiet nr 2 – 1.500,00 zł słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100
pakiet nr 3 – 5.000,00 zł słownie: pięć tysięcy złotych 00/100
pakiet nr 4 – 5.000,00 zł słownie: pięć tysięcy złotych 00/100
pakiet nr 5 – 1.000,00 zł słownie: jeden tysiąc złotych 00/100
pakiet nr 6 – 300,00 zł słownie: trzysta złotych 00/100
pakiet nr 7 – 3.000,00 zł słownie: trzy tysiące złotych 00/100
pakiet nr 8 – 1.000,00 zł słownie: jeden tysiąc złotych 00/100
pakiet nr 9 – 100,00 zł słownie: sto złotych 00/100
pakiet nr 10 – 500,00 zł słownie: pięćset złotych 00/100
pakiet nr 11 – 50,00 zł słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100
pakiet nr 12 – 10,00 zł słownie: dziesięć złotych 00/100
pakiet nr 13 – 200,00 zł słownie: dwieście złotych 00/100
pakiet nr 14 – 500,00 zł słownie: pięćset złotych 00/100
pakiet nr 15 – 300,00 zł słownie: trzysta złotych 00/100
pakiet nr 16 – 500,00 zł słownie: pięćset złotych 00/100
pakiet nr 17 – 100,00 zł słownie: sto złotych 00/100
pakiet nr 18 – 20,00 zł słownie: dwadzieścia złotych 00/100
pakiet nr 19 – 50,00 zł słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100
pakiet nr 20 – 100,00 zł słownie: sto złotych 00/100
pakiet nr 21 – 3.000,00 zł słownie: trzy tysiące złotych 00/100
pakiet nr 22 – 600,00 zł słownie: sześćset złotych 00/100
pakiet nr 23 – 200,00 zł słownie: dwieście złotych 00/100
pakiet nr 24 – 100,00 zł słownie: sto złotych 00/100
pakiet nr 25 – 300,00 zł słownie: trzysta złotych 00/100
pakiet nr 26 – 100,00 zł słownie: sto złotych 00/100
pakiet nr 27 – 10,00 zł słownie: dziesięć złotych 00/100

pakiet nr 28 – 20,00 zł słownie: dwadzieścia złotych 00/100
pakiet nr 29 – 300,00 zł słownie: trzysta złotych 00/100
pakiet nr 30 – 1.000,00 zł słownie: jeden tysiąc złotych 00/100
pakiet nr 31 – 40,00 zł słownie: czterdzieści złotych 00/100
pakiet nr 32 – 200,00 zł słownie: dwieście złotych 00/100
pakiet nr 33 – 100,00 zł słownie: sto złotych 00/100
pakiet nr 34 – 50,00 zł słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100
pakiet nr 35 – 400,00 zł słownie: czterysta złotych 00/100
pakiet nr 36 – 200,00 zł słownie: dwieście złotych 00/100
pakiet nr 37 – 500,00 zł słownie: pięćset złotych 00/100
pakiet nr 38 – 100,00 zł słownie: sto złotych 00/100
pakiet nr 39 – 500,00 zł słownie: pięćset złotych 00/100
pakiet nr 40 – 100,00 zł słownie: sto złotych 00/100
pakiet nr 41 – 200,00 zł słownie: dwieście złotych 00/100
pakiet nr 42 – 100,00 zł słownie: sto złotych 00/100
pakiet nr 43 – 100,00 zł słownie: sto złotych 00/100

1.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

2. Forma wadium:
2.1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
a) pieniądzu;
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
2.2. Z treści gwarancji / poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:
3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek Zamawiającego: PKO BP I Oddział Poznań, nr konta: 20 1020 4027 0000 1902 0049 2777.
3.2. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych formach (wymienionych w pkt 2.1. lit. b), c), d), e) należy je złożyć w oryginale w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Sposób wnoszenia wadium musi być zgodny z ustawą: Prawo bankowe (Dz. U z 2017 poz. 1876), o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U z 2018 poz. 999), o SKOK, o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U Z 2018 r. poz. 110), Kodeks cywilny (Dz. U z 2018 r. poz. 1025). Wadium w postaci niepieniężnej będzie prawidłowo wniesione wówczas, gdy:

1.1.1. znajdzie się w posiadaniu zamawiającego przed terminem składania ofert zgodnie z art. 45 ust. 3 ustawy p.z.p.,
1.1.2. zostanie wniesione w wymaganej wysokości, zgodnie z art. 45 ust. 4 ustawy p.z.p.,
1.1.3. zostanie wniesione w formie określonej w ustawie, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy p.z.p.,
1.1.4. pokrywa i zabezpiecza interesy zamawiającego w postaci możliwości uzyskania/zatrzymania kwoty wadialnej w pełnym zakresie w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy p.z.p.,
1.1.5. jest zgodne z odrębnymi przepisami regulującymi jego wystawianie.

Wadium w postaci niepieniężnej wnosi się przed upływem terminu składania ofert, za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę Zakupową.

4. Zwrot wadium:
4.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
4.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
4.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie okoliczności, o których mowa w ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
4.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

5. Utrata wadium:
5.1. Z uwzględnieniem przepisu art. 46 ust. 4a ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
5.2. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5.3. W/w okoliczności utraty wadium muszą być jednoznacznie określone w treści dokumentu wadium wnoszonego w formie innej niż w pieniądzu.

Rozdział VI: Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział VII: Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny

do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na mini portalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
9. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:
   9.1 Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
   9.2 Specyfikacja techniczna – Załącznik nr 2;
   9.3 JEDZ – Załącznik nr 3;
   9.4 Strony katalogowe lub ulotki potwierdzające że oferowane wyroby spełniają wymagania Zamawiającego;
   9.5 Próbki dla pakietu: 21, 23, 26, 31.
10. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego lub Wykonawcę.
11. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne).
    12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
    12.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
    12.3 Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
    12.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
13. Tajemnica przedsiębiorstwa.
    13.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z pózn. zm.), jeśli

Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnianie i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13.2 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

14. Zmiana lub wycofanie oferty:

14.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta.

14.2 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek.

Rozdział VIII: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 14.02.2019 r. do godziny 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.02.2019 r. r., o godzinie 11:00.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

Rozdział IX: Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania Wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Stawkę podatku VAT Wykonawca określa zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.).
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cena ofertowa winna zawierać wszystkie inne koszty, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.
3. W formularzu ofertowym należy podać ogólną wartość netto i brutto.
4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasady zaokrąglania - końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
5. Cena może być tylko jedna za realizowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
7. Cenę należy przedstawić w „Formularzu oferty" stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
8. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrową a ceną podaną słownie, za prawidłową zostanie uznana cena podana cyfrowo, musi ona wynikać z kalkulacji, z działań matematycznych.
9. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział X: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę zawierającą najkorzystniejszy bilans punktowy w kryterium:

Cena – 70%

Ocena techniczna – 30%
dla pakietów nr 21, 23, 26, 31;

Cena – 100%
dla pozostałych pakietów

Ocena techniczna dla pakietu nr 21, Zamawiający to kryterium oceniać będzie indywidualnie systemem punktowym w skali od 0 do 30, na podstawie złożonych przez Wykonawców próbek. Próbki oceniane będą w zakresie poniższych parametrów:
- opakowanie (wyraźne oznakowanie i łatwość otwierania) 0-10 pkt,
- wytrzymałość 0-10 pkt,
- elastyczność 0-5 pkt,
- pewność uchwytu 0-5 pkt;

Ocena techniczna dla pakietu nr 23, Zamawiający to kryterium oceniać będzie indywidualnie systemem punktowym w skali od 0 do 30, na podstawie złożonych przez Wykonawców próbek. Próbki oceniane będą w zakresie poniższych parametrów:
- opakowanie (widoczne oznaczenie) 0-5 pkt,
- łatwość otwierania 0-5 pkt,
- ostrość narzędzia (nie tępiące się) 0-10 pkt,
- twardość 0-10 pkt;

Ocena techniczna dla pakietu nr 26, Zamawiający to kryterium oceniać będzie indywidualnie systemem punktowym w skali od 0 do 30, na podstawie złożonych przez Wykonawców próbek. Próbki oceniane będą w zakresie poniższych parametrów:
- łatwość zakładania 0-10 pkt,
- wytrzymałość 0-10 pkt,
- łatwość zdejmowania po zabiegu 0-5 pkt,
- chłonność powierzchni (dla pozycji nr 2) 0-5 pkt;

Ocena techniczna dla pakietu nr 31, Zamawiający to kryterium oceniać będzie indywidualnie systemem punktowym w skali od 0 do 30, na podstawie złożonych przez Wykonawców próbek. Próbki oceniane będą w zakresie poniższych parametrów:
- łatwość otwierania zestawu 0-10 pkt,
- łatwość wkładania w korek z płynem (ostrość i ergonomiczność igły) 0-10 pkt,
- miękkość i elastyczność końcówki 0-10 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
4. W przypadku, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów.
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt (lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie) w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu (zgodnie z art. 90 ust. 1 PZP).
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XI: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający na swojej stronie internetowej: www.raszeja.poznan.pl zamieści ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające treść zgodnie z art. 92 ustawy PZP.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Rozdział XII: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIII: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Proponowana treść umowy zawarta jest we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 4 niniejszej SIWZ.
2. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza zakres przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Z uwzględnieniem zapisu art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki tych zmian zostały określone we wzorze umowy - Załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ.

Rozdział XIV: Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XV: Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128) oraz Kodeks Cywilny.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Szpital Miejski im. Franciszka Raszei w Poznaniu, ul. Mickiewicza 2, 60-834 Poznań, tel.: (61) 848-10-11, faks: (61) 848-49-90;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Miejskim im. Franciszka Raszei w Poznaniu jest: Pani Ewa Skrbeńska, inspektorochronydanychosobowych@raszeja.poznan.pl tel. (61) 22-45-227*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem przetargowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  − na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pan
  i/Pana danych osobowych **;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
  − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Rozdział XVI: Załączniki

Wymienione niżej Załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Specyfikacja techniczna – Załącznik nr 2
3. JEDZ – Załącznik nr 3
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4